

教育・保育給付及び施設等利用給付認定に係る個人番号提供書

	氏 名	生年月日	個人番号（マイナンバー）																	
申請者（代表保護者）		. .																		
申請者以外の保護者		. .																		
申請児童		. .																		
児童のきょうだい、同居の祖父母など		. .																		
		. .																		
		. .																		
		. .																		
		. .																		

- ◆ 申請者（代表保護者）及び申請者以外の保護者の住所が、申請日の年の1月1日時点、前年の1月1日時点で、現在の住所と異なる場合は、ご記入ください。

	時 点	住 所
申請者（代表保護者）	本年1月1日時点	
	前年1月1日時点	
申請者以外の保護者	本年1月1日時点	
	前年1月1日時点	

◆ 提出書類

次の①②の書類の写しを添付してください。

- ① 申請者（代表保護者）の本人確認書類

本人確認書類について	
<p>下記の書類から1点（顔写真付であって公的機関が発行したもの）</p> <p>個人番号カード（両面の写し）、運転免許証、運転経歴証明、パスポート、住民基本台帳カード（顔写真つきもの）、障害者手帳等</p>	<p>左記の確認書類を有していない場合は、下記の書類から<b style="background-color: #00FF00;">2点</p> <p>健康保険証、介護保険証、年金手帳、年金証書、児童扶養手当証書、特別児童扶養手当証書、母子健康手帳、源泉徴収表等</p>

- ② 記載しているすべての方の個人番号の確認書類（個人番号カード、通知カード、個人番号記載の住民票など）

〈利用目的について〉

行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（以下、「法」という。）第14条に基づき提出していただくものです。

ご提出いただいた個人番号は、法第9条に基づき、子ども・子育て支援法に基づく支給認定及び施設等利用給付認定に関する事務の処理に必要な範囲を超えて利用することはありません。また、ご提供いただいた特定個人情報情報は、法第19条に定められた場合を除き他機関等に提供することはありません。