

長野県北安曇郡 松川村 (行政コード 204820)

村民税・県民税

特別徴収の綴

特別徴収事務についての連絡先

〒399-8501 長野県北安曇郡松川村76番地 5

松川村役場 税務課税務係

TEL (0261) 62-3111 (代表)

TEL (0261) 62-3140 (直通)

FAX (0261) 62-9405



リンリン

りん太

すずむしの里・松川村

令和 年 月 日

納入にあたって

郵便局・ゆうちょ銀行を利用される場合は、
6月分の納入の際、右の指定書を納入書とともに
提出してください。

ゆうちょ銀行 支店長
郵便局長様

長野県松川村長

平林明 人



指 定 書

地方税法第321条の5第4項の規定により、
貴局・支店を村民税県民税特別徴収納入金取扱い
金融機関に指定します。

なお、口座番号等は下記のとおりです。

記

口座番号	00510-9-960075
加入者名	松川村会計管理者
取りまとめ局	ゆうちょ銀行長野 貯金事務センター

(切り取り線)

この綴の内容

- 特別徴収事務の取扱要項
- 給与所得者異動届出書……………(6枚)
- 村民税・県民税 特別徴収への切替申請書…(1枚)
- 特別徴収義務者所在地・名称変更届出書…………(1枚)
- 村県民税取扱い金融機関指定通知書…………(1枚)

この綴りにある給与所得者異動届出書、村民税・県民税特別徴収への切替申請書、特別徴収義務者所在地・名称変更届出書が不足する場合は、コピーにてご使用ください。

特別徴収事務の取扱要項

1. 税額通知書の配布

特別徴収義務者への通知書とあわせて、納税義務者への通知書をお送りしましたので、各納税義務者へ配布してください。

なお、退職や転勤されている方が含まれている場合にはこの綴にある給与所得者異動届出書を提出してください。

2. 徴収及び納入について

「村民税・県民税特別徴収額の決定・変更通知書（特別徴収義務者用）」に基づき徴収し、**翌月の10日までに納入書によって納入してください。**

納入書は14枚綴り（予備2枚を含む）で6月より5月までのそれぞれの月数と納入金額が記入されていますので、必ずこの3連式納入書によって納めてください。

3. 納税義務者の異動

納税者の異動（退職・転勤・休職・死亡等）が生じたときは、直ちに（異動があった日の属する翌月10日までに）この綴にある「特別徴収にかかる給与所得者異動届出書」によって届け出てください。

この届け出が遅れますと、徴収上において滞納とみなされ督促料や延滞金などが加算されることとなります。

転勤（転職）等の際、納税義務者から引き続いて特別徴収を希望する旨の申し出があった場合は異動届出書に所定事項を記入し、新勤務先に送付してください。

4. 異動等により納入金額が変更となる場合

退職や転勤等により納入書の納入金額(1)に変更が生じた場合、納入金額(1)の欄を横線で抹消し、納入金額(2)に変更後の額を記入してください。

5. 未徴収税額の一括徴収（退職者等の残税額について）

納税義務者が退職等により給与の支払いを受けなくなった場合、本人による一括徴収の申し出があった場合は、未徴収税額を一括徴収していただきます。

ただし、**1月1日から4月30日までの間に退職される方の未徴収税額については、本人の申し出がなくても一括徴収することが義務付けられています。**

なお、納入書に記載の際は、納入金額(2)の「給与分」に一括徴収分を含めてください。(納入金額(2)の「退職所得分」は、退職手当に係る分離課税分を記入する欄となりますのでご注意ください。)

6. 就職等による特別徴収への切り替え

中途就職・採用等新規に特別徴収を希望される場合は、「村民税・県民税 特別徴収への切替申請書」に必要事項を記入し、提出してください。

内容確認後、村民税・県民税特別徴収額の決定・変更通知書をお送りしますので、通知書の月割額により徴収してください。

7. 特別徴収義務者の所在地や名称が変更となる場合

特別徴収義務者の所在地や名称が変更となる場合や、税額通知書等に記載された所在地・名称に誤りがある場合は、「特別徴収義務者所在地・名称変更届出書」に変更事項を記入し、提出してください。

8. 退職所得に対する村・県民税の特別徴収

退職者に支払われる退職手当等に対する村・県民税は、所得税と同様に、他の所得と区分して退職手当等の支払われる際に支払者が税額を計算し、支払われる退職手当から村・県民税をあわせて市区町村に納入することとされています。

納入の際には、納入書の納入金額(2)の「退職所得分」に記入し納入してください。

なお、納入書の裏面が退職手当に係る村・県民税の特別徴収税額（分離課税に係る所得割）に関する納入申告書になっていますので必要事項を必ずご記入ください。

給与支払報告 にかかる給与所得者異動届書 特別徴収

◎異動があった場合は、すみやかに提出してください。

※ 処理 事項	1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度
特別徴収義務者番号	70		
宛名番号			
連絡者の係及び氏名並びにその電話番号	係	氏名	電話 () - 番
異動の事由	1. 退職 2. 転職 3. 休職 4. 長欠 5. 死 6. 会社解散 7. 住所誤報 8.	異動後の未徴収税額の徴収	1月1日以降退職時までの給与支払額
		1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収	円
		(3を○で囲んだ場合は、一括徴収できない理由欄に○を付してください。	円
			円

令和 年 月 日	給与(特別徴収義務者)と支払者	現住所 郵便番号	〒																
	松川村長様	名称																	
		代表者の職氏名印																	
		個人番号又は法人番号																	
フリガナ	給与所得者	生年月日	(ア) 特別徴収税額(年税額)	(イ) 徴収済月	(ウ) 徴収済額	(エ) 未徴収税額(ア)-(イ)	異動年月日	異動事由	異動後の未徴収税額の徴収	1月1日以降退職時までの給与支払額	退職手当等の支払予定額								
氏名	(旧姓)	年 月 日	円	月分 から	円	円				円	円								
個人番号	(1月1日現在の住所…必ず記入願います。)																		
旧住所	(給与の支払を受けなくなった後の住所)																		
現住所	(住所不明の場合は本籍地)																		
本籍地																			

◎給与の支払いを受けなくなった後の月割額(未徴収税額)について一括徴収する場合等は、次の欄に記載してください。

一括徴収の理由	異動者印	給与又は退職手当等の支払 手当ての日	一括徴収予定額 支払予定日ごとの徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	一括徴収した税額は、 __月分まで 納入します。 (月 日 納入)	※市区町村記入欄
1. 異動が令和 年12月31日までで、申出があったため(月 日申出)		・	円	(月 日 納入)	
2. 異動が令和 年1月1日以降で他所で特別徴収の継続がないため		・	円		
一括徴収できない理由 (○をしてください)		・	円		
1. 3月31日まで支払われる給与若しくは退職手当等がないため又は未徴収税額より少ないため		・	円		
2. その他理由()		・	円		

◎転勤等による特別徴収届書(左欄外の注意書きを参照してください。)

月割額	円	所在地	郵便番号	〒	特別徴収義務者番号
月分から徴収し 納入する。		フリガナ 名称			連絡者の係及び氏名並びにその電話番号
		代表者の職氏名印			電話 () - 番
給与支払方法及びその期日		振込希望する機関及び名称			経理責任者氏名

「ご注意」

1 「宛名番号」の欄には、特別徴収税額通知書に記載された宛名番号を記入してください。

2 転勤、再就職により異動後の勤務先で引続き特別徴収を行う場合には、前勤務先で上段の事項を記入し、新勤務先に
「回付願います。新勤務先では、下段(転勤等)による特別徴収届出書」の事項を記入し、また、徴収台帳への記入等必要
な手続きを済ませてください。一月一日現在の所在地(課税地)の市区町村長に送付してください。

3 一月一日から四月三十日までの間に退職した者が未徴収税額がある場合は、一括徴収することが義務づけられています。
※印の欄は、届出者において記入する必要があります。

令和 年度 村民税・県民税 特別徴収への切替申請書

令和 年 月 日 (あて先) 松川村長 様	給 与 支 払 者 (特別徴収義務者)	所在地	郵便番号						特別徴収義務者 指定番号	70
		フリガナ						担 当 者 連 絡 先	係	
		名称							氏名	
		法人番号 又は個人番号								電話番号
代表者の 職氏名印										
給 与 所 得 者	フリガナ				生年月日	普通徴収の <input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/> 期分から4期分までを <input style="width: 30px; height: 20px;" type="text"/> 月分から特別徴収します。				
	氏名	(旧姓)			年 月 日					
	1月1日 現在の住所									
	現住所									
申請理由	1. 令和 年 月 日付入社のため					※ 市町村記入欄 月 _____ 月 _____ _____ 期分 / 連絡済 督促・催告停止 /				
(理由に○印を付けてください)	2. 本人(給与所得者)から特別徴収にする希望があったため									
	3. その他 ()									

※ 法人番号を有しない個人事業主等の場合、代表者の個人番号を法人番号欄に記載してください。(一番左を1マス空ける)

※ ご本人あてに送付された納税通知書を同封してください。

すでに納付済の分がある場合は、領収書の写しと残りの納付書を同封してください。

特別徴収義務者所在地・名称変更届出書

◎ 変更があった場合は、すみやかに提出してください。

※ 処 理 事 項	1 現年度	2 新年度	3 両年度
特別徴収義務者 指 定 番 号	70		
連絡者の係 及び氏名 並びにその 電 話 番 号	係		
	氏 名		
	電 話	()	- 番

令和 年 月 日 松川村長 様	給 与 支 払 者 (特別徴収義務者)	所 在 地	郵便番号										
		名 称											
		法人番号											
		代表者の 職氏名印											

- 法人番号を有しない個人事業主等の場合、代表者の個人番号を法人番号欄に記載してください。(一番左を1マス空ける)
- 法人番号に変更ある場合は備考欄へその旨を記入してください。

変更年月日	令和 年 月 日
-------	-------------------

事 項	変 更 前	変 更 後
フリガナ		
所 在 地 (住 所)	〒 -	〒 -
フリガナ		
方 書		
フリガナ		
名 称		
電 話	() - 番	() - 番
備 考		

ご 注 意 ○所在地・方書・名称には誤読をさけるために必ずフリガナを振ってください。

※印の欄は、届出者において記入する必要はありません