

許可申請書添付書類一覧表

書類名	留意事項等
① 土地登記簿謄本	根抵当権がある場合は同意書
② 土地の地番を表示する図面（公図）	申請場所を中央に、隣接地の地目、地権者を記入
③ 転用候補地の位置及び付近の状況を表示する図面	住宅地図等
④ 建設予定建物・施設の配置図（平面図、立面図含む）	建設予定建物・施設の面積、位置及び施設物間の距離を表示 縮尺1/500ないし1/2,000程度 配置図は、用排水施設等についても位置を明確にする。
⑤ 関係法令の許認可等に係る申請書の写し等	都市計画法、森林法、砂利採取法等
⑥ 土地所有者の同意があったことを証する書面 耕作者の同意があったことを証する書面	所有権以外の権原に基づいて申請をする場合 地上権、永小作権、質権、又は賃借権に基づく耕作者がいる場合
⑦ 土地改良区の意見書（田の場合）	土地改良区の地区内にある農地の場合 意見を求めた日から30日経過後も意見が得られない場合には、その事由を記載した書面
⑧ 取水・排水に係る水利権者等関係権利者の同意書	水利権者、漁業権者その他関係権利者の同意を得ている場合には、その旨を証する書面
⑨ 事業計画書	個人住宅は原則として不要
⑩ 資金計画書又は予算書	資金計画等については、申請書に記載又は別紙として添付。 なお、裏付けとなる融資証明等資力があることが確認できる書面も必ず添付。
⑪ 工事工程表	事業計画面積が5,000㎡以上のもの（その他は申請書記載で可）
⑫ 地区内道水路の処置に係る所管部局との調整を証する書面	事業地内に道水路がある場合
⑬ 被害防除措置書	申請書に記入できない場合は別紙とする
⑭ 地元農業委員内容確認書	地元農業委員に内容を説明願います。地元農業委員が分からない場合は事務局にお聞きください。
⑮ 定款又は寄付行為	法人のみ
⑯ 法人登記簿の抄本又は謄本	法人のみ
⑰ その他参考とする書類	〈例〉 ・住民票・戸籍謄本・相続関係書類等…申請者と土地登記簿謄本の記載内容が異なる場合 ・印鑑証明書…抵当権者等利害関係人の同意書を求めた場合でその真意を確認する必要がある場合

